

Утверждаю.
Директор
ГБОУ ООШ № 5 г.о.Октябрьск
Н.В.Кирюхина

План
мероприятий по обеспечению обучающихся
учебными изданиями
в 2024 - 2025 учебном году.

№ п/п	Последовательность действий	Ответственные лица	Срок исполнения
Формирование заказа			
1	Инвентаризация и анализ состояния учебных фондов библиотеки	Библиотекарь	июнь
2	Получение федерального перечня учебников на предстоящий учебный год, анализ на соответствие УМК	И.о. зам.директора по УВР, МО учителей-предметников	январь-февраль
3	Корректировка списка учебников в соответствии с действующими федеральными перечнями	МО учителей-предметников	февраль
4	Формирование заказа в соответствии с утвержденным списком учебников реализуемого образовательным учреждением УМК	Библиотекарь, МО учителей-предметников	февраль -март
5	Утверждение приказом директора Списка учебников для организации образовательного процесса на предстоящий учебный год	Директор	апрель
Комплектование и учёт фонда			
6	Организация приема учебной литературы, обеспечение учета и хранения, своевременного списания физически и морально устаревших учебников	Библиотекарь	постоянно
7	Постановка учебников на учет в соответствии с «Порядком учета фондов учебной литературы»	Библиотекарь	август
Регламент выдачи- приёма учебников			
9	Комплектование учебных комплектов для каждого класса	Библиотекарь	август
10	Организация массовой выдачи учебников 1-9 классы	Библиотекарь	август
11	Организация массового приема учебников 1-9 классы	Библиотекарь	май-июнь

12	Ведение учета выдачи учебников	Библиотекарь	август, сентябрь
Работа с родителями (законными представителями)			
13	Информирование родителей (законных представителей), обучающихся: о перечне необходимых учебников на предстоящий учебный год; о числе учебников, имеющих в фонде учебной литературы библиотеки	Классные руководители	февраль-март, май

14	Ознакомление родителей (законных представителей): с порядком обеспечения учебниками и учебными пособиями учащихся в предстоящем учебном году; с правилами пользования учебниками из фонда библиотеки	классные руководители	в течение года
Информационная работа			
15	Обеспечение деятельности ГБОУ СОШ «Центр образования» пос. Варламово по учебному книгообеспечению на официальном сайте	заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь	постоянно
16	Информирование педагогов о новинках в области учебно-методической и педагогической литературы, поступающей в фонд ИБЦ	педагог-библиотекарь	один раз в полугодие
17	Отчетность о книгообеспеченности учебного процесса по установленной форме	педагог-библиотекарь	постоянно



С=RU, OU=директор, O=ГБОУ СОШ Центр образования пос. Варламово, CN=Парфенова Ирина Геннадьевна,
E=varlam_sch@samara.edu.ru 00e75647eff1c00d36
2023.09.01 12:36:07+04'00'