

Состав и функционал рабочей группы по реализации проекта региональной инновационной площадки

ФИО сотрудника, должность	Функционал	Обязанности
Лебедева О.И. руководитель СП	Общее руководство деятельностью РИП	- изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального и регионального уровней, регламентирующих вопросы реализации проекта РИП; - разрабатывает нормативные локальные акты учреждения по работе РИП; - участвует в формировании перечня мероприятий, осуществляемых в рамках РИП; - обеспечивает выполнение всех запланированных мероприятий на базе учреждения; - инициирует проведение семинаров, круглых столов творческих и педагогических гостиных и т.д. по ходу и результатам инновационной работы; - обеспечивает необходимую поддержку инновационной деятельности учреждения; - осуществляет мониторинг выполнения инновационной деятельности и достижения промежуточных результатов.
Нестерова М.В. старший воспитатель	Руководитель проекта	- осуществляет сбор информации и ведёт предварительный мониторинг результатов деятельности РИП; - информирует Педагогический совет о ходе и результатах реализации инновационного проекта; - осуществляет просветительскую деятельность среди родителей (законных представителей) воспитанников о ходе реализации инновационной деятельности; - разрабатывает и оформляет материалы инновационного опыта к публикации в изданиях разного уровня; - разрабатывает инновационные продукты для участия в конкурсах; - принимает участие в конференциях, форумах, выставках и других мероприятиях; - принимает участие в разработке докладов, презентаций и других аналитических материалов; - принимает участие в разработке публичной отчётности о ходе и результатах внедрения проекта инновационной деятельности в образовательный процесс; - выступает на семинарах, круглых столах творческих и педагогических гостиных ит.д. по ходу и результатам инновационной работы; - осуществляет координацию деятельности соисполнителей в рамках реализации проекта и ведение совместных мероприятий на основании плана; - информирование педагогической общественности о реализации проекта путём проведения семинаров и размещения материалов в сети Интернет; - своевременно предоставляет отчётные материалы о реализации проекта руководителю СП
Гурина М.А. воспитатель	Координатор рабочей группы	- координирует работу участников рабочей группы РИП; - организует сбор информации о ходе работы;

		- анализирует полученные результаты; - оформляет различные презентационные и демонстрационные материалы деятельности; - реализует утверждённую программу Плана проведения инновационной работы в установленный срок; - обеспечивает в рамках инновационной деятельности уровень и качество по теме РИП; - выступает на семинарах, круглых столах творческих и педагогических гостиных ит.д. по ходу и результатам инновационной работы; - осуществляет координацию деятельности соисполнителей в рамках реализации проекта и ведение совместных мероприятий на основании плана; - своевременно предоставляет отчётные материалы о реализации проекта старшему воспитателю
Ситнова М.В. воспитатель	Участник рабочей группы	- реализует на базе образовательного учреждения различные презентационные и демонстрационные деятельности, а также вносит предложения по усовершенствованию программы инновационного проекта; - реализует утверждённую программу Плана проведения инновационной работы в установленный срок; - обеспечивает в рамках инновационной деятельности уровень и качество по теме РИП; - выступает на семинарах, круглых столах творческих и педагогических гостиных ит.д. по ходу и результатам инновационной работы; - осуществляет ведение документации; - проводит анкетирование родителей (законных представителей); - ведёт разъяснительную работу с родителями воспитанников; - своевременно сдаёт отчётные материалы в соответствии с календарным планом выполнения работ и требований к отчётной документации; - своевременно информирует руководителя проекта о возникших проблемах, которые могут привести к невыполнению Плана или календарного плана работ; - отвечает за размещение информационных материалов в сети Интернет
Тарасова Ю.В. воспитатель	Участник рабочей группы	- реализует на базе образовательного учреждения различные презентационные и демонстрационные деятельности, а также вносит предложения по усовершенствованию программы инновационного проекта; - реализует утверждённую программу Плана проведения инновационной работы в установленный срок; - обеспечивает в рамках инновационной деятельности уровень и качество по теме РИП; - выступает на семинарах, круглых столах творческих и педагогических гостиных ит.д. по ходу и результатам инновационной работы; - осуществляет ведение документации; - проводит анкетирование родителей (законных представителей); - ведёт разъяснительную работу с родителями воспитанников;

		- своевременно сдаёт отчётные материалы в соответствии с календарным планом выполнения работ и требований к отчётной документации; - своевременно информирует руководителя проекта о возникших проблемах, которые могут привести к невыполнению Плана или календарного плана работ
Самохина Т.А. воспитатель	Участник рабочей группы	- реализует на базе образовательного учреждения различные презентационные и демонстрационные деятельности, а также вносит предложения по усовершенствованию программы инновационного проекта; - реализует утверждённую программу Плана проведения инновационной работы в установленный срок; - обеспечивает в рамках инновационной деятельности уровень и качество по теме РИП; - выступает на семинарах, круглых столах творческих и педагогических гостиных ит.д. по ходу и результатам инновационной работы; - осуществляет ведение документации; - проводит анкетирование родителей (законных представителей); - ведёт разъяснительную работу с родителями воспитанников; - своевременно сдаёт отчётные материалы в соответствии с календарным планом выполнения работ и требований к отчётной документации; - своевременно информирует руководителя проекта о возникших проблемах, которые могут привести к невыполнению Плана или календарного плана работ
Поняева Н.А. воспитатель	Участник рабочей группы	- реализует на базе образовательного учреждения различные презентационные и демонстрационные деятельности, а также вносит предложения по усовершенствованию программы инновационного проекта; - реализует утверждённую программу Плана проведения инновационной работы в установленный срок; - обеспечивает в рамках инновационной деятельности уровень и качество по теме РИП; - выступает на семинарах, круглых столах творческих и педагогических гостиных ит.д. по ходу и результатам инновационной работы; - осуществляет ведение документации; - проводит анкетирование родителей (законных представителей); - ведёт разъяснительную работу с родителями воспитанников; - своевременно сдаёт отчётные материалы в соответствии с календарным планом выполнения работ и требований к отчётной документации; - своевременно информирует руководителя проекта о возникших проблемах, которые могут привести к невыполнению Плана или календарного плана работ
Савина Т.С. воспитатель	Участник рабочей группы	- реализует на базе образовательного учреждения различные презентационные и демонстрационные деятельности, а также вносит предложения по усовершенствованию программы инновационного проекта; - реализует утверждённую программу Плана проведения

		инновационной работы в установленный срок; - обеспечивает в рамках инновационной деятельности уровень и качество по теме РИП; - выступает на семинарах, круглых столах творческих и педагогических гостиных ит.д. по ходу и результатам инновационной работы; - осуществляет ведение документации; - проводит анкетирование родителей (законных представителей); - ведёт разъяснительную работу с родителями воспитанников; - своевременно сдаёт отчётные материалы в соответствии с календарным планом выполнения работ и требований к отчётной документации; - своевременно информирует руководителя проекта о возникших проблемах, которые могут привести к невыполнению Плана или календарного плана работ
Пономарева А.А. воспитатель	Участник рабочей группы	- реализует на базе образовательного учреждения различные презентационные и демонстрационные деятельности, а также вносит предложения по усовершенствованию программы инновационного проекта; - реализует утверждённую программу Плана проведения инновационной работы в установленный срок; - обеспечивает в рамках инновационной деятельности уровень и качество по теме РИП; - выступает на семинарах, круглых столах творческих и педагогических гостиных ит.д. по ходу и результатам инновационной работы; - осуществляет ведение документации; - проводит анкетирование родителей (законных представителей); - ведёт разъяснительную работу с родителями воспитанников; - своевременно сдаёт отчётные материалы в соответствии с календарным планом выполнения работ и требований к отчётной документации; - своевременно информирует руководителя проекта о возникших проблемах, которые могут привести к невыполнению Плана или календарного плана работ
Старостина И.Б. музыкальный руководитель	Участник рабочей группы	- реализует на базе образовательного учреждения различные презентационные и демонстрационные деятельности, а также вносит предложения по усовершенствованию программы инновационного проекта; - реализует утверждённую программу Плана проведения инновационной работы в установленный срок; - обеспечивает в рамках инновационной деятельности уровень и качество по теме РИП; - выступает на семинарах, круглых столах творческих и педагогических гостиных ит.д. по ходу и результатам инновационной работы; - осуществляет ведение документации; - проводит анкетирование родителей (законных представителей); - ведёт разъяснительную работу с родителями воспитанников;

		- своевременно сдаёт отчётные материалы в соответствии с календарным планом выполнения работ и требований к отчётной документации; - своевременно информирует руководителя проекта о возникших проблемах, которые могут привести к невыполнению Плана или календарного плана работ; - принимает участие в разработке публичной отчётности о ходе и результатах внедрения проекта инновационной деятельности в образовательный процесс; - участвует в организации проведения семинаров и круглых столов на базе учреждения
--	--	--

...инновационная деятельность в учреждении
...работы рабочей группы региональной инновационной площадки
...сфере образования по реализации инновационного проекта «Маленькие юнгармейеры» в СП «Детский сад № 6» ГБОУ ООДН № 5 г.о. Октябрьский

В соответствии с приказом министерства образования Самарской области от 15.08.2025 года № 477-од «О проведении в 2025 году организационно-обеспечивающих образовательную деятельность, и иных мероприятий в сфере образования организаций, а также их объединений, расположенных на территории Самарской области, региональному инновационному проекту в сфере образования, а также с целью распространения успешных образовательных практик системы дошкольного образования Самарской области

применяется:

1. Организовать работу в СП «Детский сад № 6» ГБОУ ООДН № 5 г.о. Октябрьский в качестве региональной инновационной площадки по реализации инновационного проекта «Маленькие юнгармейеры» в 2025 - 2026 учебном году.

2. Назначить руководителем региональной инновационной площадки по реализации инновационного проекта «Маленькие юнгармейеры» в 2025 - 2026 учебном году старшего воспитателя Ностерону Мариану Викторовну;

членами рабочей группы следующие педагогические сотрудники СП «Детский сад № 6» ГБОУ ООДН № 5 г.о. Октябрьский:

- Гурзу Наталья Александровна, воспитатель;
- Савинюк Елена Александровна, воспитатель;
- Стрелкова Елена Александровна, музыкального руководителя;
- Савинюк Елена Александровна, воспитатель;
- Гурзу Наталья Александровна, воспитатель (инструктор по физической культуре);
- Гурзу Наталья Александровна, воспитатель;
- Гурзу Наталья Александровна, воспитатель;
- Гурзу Наталья Александровна, воспитатель;

3. Организовать работу в качестве площадки региональной инновационной площадки по реализации инновационного проекта «Маленькие юнгармейеры» в 2025 - 2026 учебном году в 1-м издании 0012-001.

4. Руководителем региональной инновационной площадки по реализации инновационного проекта «Маленькие юнгармейеры» в 2025 - 2026 учебном году осуществлять контроль за работой рабочей группы в течение 2025-2026 учебного года.